



Arbeiterwohlfahrt
Seniorenzentrum
„Stadt Leverkusen“
gemeinnützige GmbH

Tempelhofer Straße 2
51375 Leverkusen

Tel. 02 14 / 350 - 1
Fax 02 14 / 350 8099

E-Mail: sz-stadt-leverkusen@awo-lev.de
Internet: www.awo-leverkusen.de

AWO Seniorenzentrum „Stadt Leverkusen“ gGmbH · Tempelhofer Straße 2 · 51375 Leverkusen

Aufnahmeinformation

Sehr geehrte*r Interessent*in,

wir freuen uns, dass Sie sich für den Einzug in unser Haus interessieren.

Um von vornherein eine optimale Betreuung sowie verwaltungstechnische Abwicklung zu gewährleisten, müssen unbedingt vor der Aufnahme bzw. so schnell wie möglich folgende Punkte geklärt sein:

1) Welcher Arzt soll Sie bzw. Ihren Angehörigen in unserer Einrichtung weiterhin betreuen?

Bitte sprechen Sie mit Ihrem jetzigen Hausarzt ab, ob er bereit ist - **auch im Seniorenzentrum** - eine kontinuierliche Betreuung zu leisten (Hausbesuch!).

2) Es besteht die Möglichkeit, unsere Vertragsärzte in Anspruch zu nehmen; dies sollten Sie aber mit dem jetzigen Hausarzt besprechen (ggf. Überweisung). Auch eine fachärztliche Betreuung Ihres Angehörigen (z.B. Neurologe, Zahnarzt) können wir Ihnen über unsere Kooperationspartner anbieten.

3) **Wichtig!!!**

Es ist ganz dringend darauf zu achten, dass bei der Aufnahme die für Sie **notwendigen Medikamente** in ausreichender Menge mitgegeben werden, **d.h., für mindestens 1 Woche**. Nur so ist die optimale medizinische Versorgung gewährleistet, da unsere Vertragsärzte nicht tägliche Sprechstunden in unserer Einrichtung haben und Medikamente oftmals nach Rezeptierung durch den Arzt von der Apotheke erst noch bestellt werden müssen. Dieser Hinweis gilt nicht nur für Aufnahmen von Zuhause, sondern ebenso bei Aufnahmen aus dem Krankenhaus. Für Aufnahmen, die direkt von Zuhause kommen, benötigen wir zusätzlich einen aktuellen und seitens des bisherigen Hausarztes unterzeichneten Medikamentenplan.

4) Jedes Wäschestück muss durch die hauseigene Wäscherei gekennzeichnet werden. Für Neuaufnahmen werden 150 Stück Wäschenamen vom Aufnahmeservice bestellt.

5) Wir empfehlen Ihnen, ungefähr 20 Garnituren sowie Nachthemden bzw. Schlafanzüge mitbringen, da unsere Wäsche außerhalb gewaschen wird und daher für den Rücklauf einige Tage einkalkuliert werden müssen. Darüber hinaus weisen wir darauf hin, dass unsere BewohnerInnen möglichst tagsüber Straßenkleidung tragen.

Geschäftsführung: Petra Jennen
Amtsgericht Köln: HRB 52537
Steuer-Nr.: 230/5760/0938

Gesellschafter:
Arbeiterwohlfahrt
Kreisverband Leverkusen e.V.

Bankverbindung:
Sparkasse Leverkusen
BLZ: 375 514 40
Kto-Nr.: 100 017 532
IBAN: DE43 3755 1440 0100 0175 32
BIC: WELADEDLLEV

Seite 1 von 2

6) **Bitte bringen Sie mit:** Duschgel, Shampoo, Seife, Zahnpasta, Zahnbürste, Zahnputzbecher, Prothesendose, Prothesenreiniger, Kamm/Bürste, ggf. Handcreme und Nagelpflege Set.

Bitte sorgen Sie dafür, dass die Grundpflegemittel immer vorrätig sind.

7) Ummeldung:

- Einwohnermeldeamt:

Bitte melden Sie, sich bzw. Ihren Angehörigen, innerhalb einer Woche beim zuständigen Einwohnermeldeamt um. Die dafür benötigte Wohnungsgeberbestätigung erhalten Sie mit dem Wohn- und Betreuungsvertrag.

- Die Pflegekasse und die Pfarrämter werden durch unsere Mitarbeiter informiert.

8) In Ihrem eigenen Interesse bitten wir Sie, dem Aufnahmebüro auf jeden Fall **persönlich** eine Kopie des Befreiungsausweises schnellstmöglich auszuhändigen, um jegliche Kommunikationsschwierigkeiten zwischen der Apotheke und unserer Einrichtung hinsichtlich der Abrechnung auszuschließen.

9) Aus Gründen der Verwaltungsvereinfachung und wegen einer einheitlichen Abwicklung erfolgt die Bezahlung der anteiligen Heimkosten und evtl. geleisteter zusätzlicher Serviceleistungen gemäß der Ihnen zugestellten Rechnungen über Lastschriftverfahren.

Hierzu erbitten wir zusammen mit der Anmeldung die entsprechende Lastschriftermächtigung.

10) Reicht das monatliche Einkommen und der Zuschuss der Pflegekasse nicht zur Deckung der Heimkosten, so kann Pflegegeld und evtl. Sozialhilfe beantragt werden.

Das eigene Vermögen darf für die Beantragung des Pflegegeldes 10.000,00 € und für Sozialhilfe 5.000,00 € und für Ehepaare 15.000,00 € nicht übersteigen.

11) Anbei erhalten Sie eine Liste der für eine Aufnahme notwendigen Unterlagen. Diese sind für uns in mehreren Fachbereichen von großer Bedeutung, um Sie medizinisch und pflegerisch, therapeutisch und in der gemeinsamen Tagesgestaltung sowie auch seitens der Verwaltung/Aufnahme, Hauswirtschaft und Haustechnik optimal begleiten, versorgen und betreuen zu können.

Für Ihre Unterstützung danken wir Ihnen im Voraus und hoffen, dass Sie sich bzw. Ihr Angehöriger in unserem Hause wohl fühlen wird.

Mit freundlichen Grüßen

C. Menzel, A. Szczyrba
Aufnahmebüro

Dies ist ein maschinell gefertigter Computerserienbrief, der nicht einzeln unterschrieben wird.